

Согласовано  
председатель ПК  
В.В. Ситова  
протокол № 2 от  
«18» 04 2016года



Утверждаю  
директор MAOO СОШ № 1  
А.Ф. Тарханова  
приказ № \_\_\_\_\_ от «19» 04 2016года

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о лагере труда и отдыха с дневным пребыванием, расположенным на базе муниципальной автономной общеобразовательной организации «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Сысерть

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря труда и отдыха (далее - ЛТО) с дневным пребыванием на базе MAOO СОШ № 1
- 1.2. Лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием - это форма трудовой, оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательных учреждений Сысертского городского округа с пребыванием обучающихся в дневное время на стационарной базе школы и организацией их питания.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:  
Конвенция ООН о правах ребенка  
Конституция РФ  
Закон РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 года № 273  
Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.98 г. № 124 - ФЗ  
Федеральный закон "О внесении изменений и дополнений в закон РФ "О защите прав потребителей и кодекс РСФСР "Об административных правонарушениях" от 09.01.96 г. № 2 - ФЗ  
Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197 - ФЗ  
Приказ Минобразования РФ ОТ 13.07.2001 г. № 2688 «Об учреждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»  
Детские внешкольные учреждения, летние оздоровительные учреждения. Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул. Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.4.4.969-60. Дата введения 02.02.2001.

#### 2. Основные задачи

- 2.1. Создание необходимых условий для трудоустройства, оздоровления, отдыха, рационального использования каникулярного времени обучающихся, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.
- 2.2. Создание максимальных условий для быстрой адаптации трудоустроенных в ЛТО подростков.

#### 3. Организация и управление. Делопроизводство

- 3.1. Лагерь создается на стационарной базе MAOO СОШ № 1.
- 3.2. Положение о ЛТО утверждается приказом директора школы и согласовывается с профсоюзным комитетом.
- 3.3. В ЛТО принимаются подростки от 14–17 лет.
- 3.4. Подростки зачисляются в ЛТО на основании письменного согласия родителей (законных представителей) и на основании личных заявлений подростков, достигших возраста 14 лет.

- 3.4. Подростки зачисляются в ЛТО на основании письменного согласия родителей (законных представителей) и на основании личных заявлений подростков, достигших возраста 14 лет.
- 3.5. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования ЛТО, передаются администрацией школы начальнику ЛТО во временное пользование на период работы ЛТО.
- 3.6. Комиссия, созданная при Администрации Сысертского городского округа осуществляет приемку ЛТО и выдает акт на его открытие установленного образца.
- 3.7. ЛТО функционирует в период летних каникул.
- 3.8. Питание детей (2-х разовое) организуется на базе столовой образовательного учреждения за счет средств местного бюджета.
- 3.9. Общее руководство ЛТО осуществляет начальник ЛТО, назначенный приказом руководителя школы.
- 3.10. Начальник ЛТО проводит инструктаж с трудоустроенными в ЛТО подростками по ТБ, профилактике травматизма;
- составляет режим работы трудоустроенных в ЛТО подростков;
  - обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
  - ведет учетную документацию,
  - отчитывается о деятельности ЛТО.

#### **4. Функции администрации МАОО СОШ № 1, на базе которой создан ЛТО**

- 4.1. Организация полноценного питания воспитанников.
- 4.2. Организация медицинского обслуживания.
- 4.3. Организация пребывания трудоустроенных подростков на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных мероприятий в помещении школы и вне его.
- 4.4. Организация культурных мероприятий.
- 4.5. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.
- 4.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье трудоустроенных подростков.
- 4.7. Выполнение иных функций, в соответствии с возложенными задачами.

#### **5. Права**

- 5.1. Требовать от персонала, трудоустроенных подростков, родителей (законных представителей) соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

#### **6. Порядок финансирования**

- 6.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства местного бюджета.
- 6.2. Начальник ЛТО контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств; после закрытия лагерной смены подводит итоги финансовой деятельности и отчитывается перед вышестоящими организациями.

#### **7. Ответственность**

- 7.1. Администрация МАОО СОШ № 1, начальник ЛТО несут ответственность за жизнь и здоровье трудоустроенных подростков.
- 7.2. Администрация МАОО СОШ №1, начальник ЛТО несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей в установленном Законом порядке.